

교재명	2023 에듀윌 EXIT 워드프로세서 실기초단기끝장
발행일	2022.10.26.(1쇄)
작성일	2022.11.02

공부하시는 데에 불편을 드려 죄송합니다.

다음 쇠에 꼭 반영하도록 하겠습니다.

**[참고] 각 쇠 확인 방법**

1. 교재의 가장 마지막 페이지(판권 페이지)를 확인해주세요.
2. 하단 박스에 적혀있는 ○쇠를 확인하시면 됩니다(‘인쇄’라고 적혀있는 교재는 ‘초판’입니다).

**· 2022. 11. 02. 수정사항**

쪽	정오 항목	수정 전			수정 후		
126쪽	챗터 제목 아래의 메뉴 설명	작업 내용	단축키	메뉴	작업 내용	단축키	메뉴
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 하이퍼링크 지정하기</li> <li>• 연결 대상을 선택하기</li> </ul>	Ctrl+K, H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [입력]의 -[책갈피]</li> <li>• [입력]-[책갈피()]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 하이퍼링크 지정하기</li> <li>• 연결 대상을 선택하기</li> </ul>	Ctrl+K, H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [입력]의 -[하이퍼링크]</li> <li>• [입력]-[하이퍼링크()]</li> <li>• 바로 가기 메뉴-[하이퍼링크]</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 책갈피 지정하기</li> </ul>	Ctrl+K, B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [입력]의 -[하이퍼링크]</li> <li>• [입력]-[하이퍼링크()]</li> <li>• 바로 가기 메뉴-[하이퍼링크]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 책갈피 지정하기</li> </ul>	Ctrl+K, B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [입력]의 -[책갈피]</li> <li>• [입력]-[책갈피()]</li> </ul>

**· 2022. 02. 18. 수정사항**

쪽	정오 항목	수정 전	수정 후
244	2. 글상자의 2번째 줄	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위치: 본문과의 배치 - 자리 차지, 가로 - 종이의 가운데 0mm, 세로 - <u>종이의 위 0mm</u></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위치: 본문과의 배치 - 자리 차지, 가로 - 종이의 가운데 0mm, 세로 - <u>종이의 위 20mm</u></li> </ul>